



Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Danalien 1
9000 Aalborg
CVR-nr. 34209936

T (+45) 98 10 30 77
www.grantthornton.dk

Rebild Vandværk A.m.b.a.

Cimbrervej 5
9520 Skørping
CVR-nr. 38 55 64 52

ÅRSRAPPORT 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den

Dirigent:



26/3 2x

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	2
Bestyrelsespåtegning	3
Intern revisors påtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning	5
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse for 2024	12
Balance pr. 31. december 2024	13
Noter	15

Stamoplysninger

Virksomhed

Rebild Vandværk A.m.b.a.
Cimbrervej 5
9520 Skørping

Telefon: 29 86 07 74
Mail: kontakt@rebildvandvaerk.dk
Hjemmeside: www.rebildvandvaerk.dk
Kommune: Rebild Kommune
CVR.nr.: 38 55 64 52
Regnskabsperiode: 1. januar – 31. december 2024

Bestyrelse

Jens K. Henriksen
Henning Poulsen
Agnes Henriksen
Jens F. Jensen
Ole Hyttel

Intern revisor

Peter Henneby

Revisor

Grant Thornton Godkendt Revisionspartnerselskab
Danalien 1
9000 Aalborg

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapporten for 2024 for Rebild Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt selskabets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rebild den 19. februar 2025

Bestyrelsen:

Jens Kristian Henriksen, formand

Henning Poulsen, kasserer

Jens Frederik Jensen

Agnes Henriksen

Ole Hyttel

Intern revisors påtegning

I henhold til selskabets vedtægter har jeg foretaget en kritisk gennemgang af bilagsmaterialet og fundet det i overensstemmelse med bogføringen.

Jeg har ikke foretaget finansiell revision.

Rebild den 19. februar 2025

Peter Henneby

Den uafhængige revisors påtegning

Til andelshaverne i Rebild Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser og Rebild Vandværk A.m.b.a.'s vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser og Rebild Vandværk A.m.b.a.'s vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Rebild Vandværk A.m.b.a. har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal i resultatopgørelsen. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser og Rebild Vandværk A.m.b.a.'s vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg den 19. februar 2025

Grant Thornton
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Philip Just Paulsen
Statsautoriseret revisor
MNE-48483

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ, at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet er underlagt regler for regnskabsaflæggelsen som medfører, at årets resultat udgør kr. 0. Det betyder, at et over- eller underskud skal udlignes ved indregning i årets nettoomsætning.

Fremtiden

I relation til investeringsplanen vil der i kommende år blive set på udskiftning af hovedledning og stophaner på Stenkrogen, øget samarbejde mellem vandværker i Rebild Kommune og eventuel ny boring.

Den økonomiske udvikling i de kommende år vil kunne påvirkes af mulige pålæg om økonomisk deltagelse i indsatsplaner i miljøfølsomme områder.

Der arbejdes også med et delvis salg af vandværkets jord ved Brændeskoven, vi er i dialog med Landbrugsstyrelsen, kommunen og Naturstyrelsen.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Rebild Vandværk A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt selskabets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af selskabets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos andelshaverne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Selskabet har valgt at anvende modelregnskabet udarbejdet i samarbejde med Danske Vandværker, Energistyrelsen, FSR-Danske Revisorer og Kommunernes Landsforening.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" -princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrasket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra salg af vand m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes excl. moms og afgifter.

Selskabet har i år konstateret en overdækning på t.kr. 35 mod budgetteret underdækning på t.kr. 13.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til selskabets indvinding af vand, herunder vedligeholdelse af ledningsanlæg og afskrivninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til selskabets distribution af vand, herunder vedligeholdelse af anlæg og afskrivninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse, herunder gager.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og –omkostninger omfatter regskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets primære aktivitet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle poster består bl.a. af renter vedr. pengeinstitut, investeringsbeviser og obligationer samt kursreguleringer fra værdipapirer.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Selskabets materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

		Restværdi
Grunde	afskrives ikke	100%
Produktionsanlæg	20-50 år	0%
Distributionsanlæg	3-10 år	0%

Mellemregning forbrugere

Mellemregning til forbrugere værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab. Posten indeholder også tilgodehavender vedrørende leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitut.

Henlæggelse, investeringsplan

Der foretages henlæggelse til fremtidige investeringer til vandindvinding.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at A.m.b.a.'et har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile-i-sig-selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2024

Note		Realiseret 2024	Realiseret 2023	Budgettal 2025 (ej revideret)
		kr.	kr.	t.kr.
1	Nettoomsætning	542.951	562.354	629
2	Produktionsomkostninger	223.674	246.545	215
	Bruttoresultat	319.277	315.809	414
3	Distributionsomkostninger	180.082	186.101	186
4	Administrationsomkostninger	183.872	170.952	164
	Resultat af primær drift	-44.677	-41.244	64
5	Andre driftsindtægter	83.600	83.600	84
	Andre driftsudgifter, henlæggelse	0	0	-98
	Resultat før finansielle poster	38.923	42.356	50
6	Finansielle indtægter	2.268	644	0
7	Finansielle omkostninger	-41.191	-43.000	-50
	Årets resultat	0	0	0

Balance pr. 31. december 2024

Note	Aktiver	2024 kr.	2023 kr.
7	Grunde	2.792.148	2.792.148
8	Produktionsanlæg	7.371.300	7.550.058
9	Distributionsanlæg	1.343.159	1.426.574
	Materielle anlægsaktiver	11.506.607	11.768.780
	Anlægsaktiver i alt	11.506.607	11.768.780
	Mellemregning forbrugere	2.591	4.884
	Tilgodehavender	2.591	4.884
	Likvide beholdninger	1.769.624	1.568.036
	Omsætningsaktiver i alt	1.772.215	1.572.920
	Aktiver i alt	13.278.822	13.341.700

Balance pr. 31. december 2024

Note	Passiver	2024 kr.	2023 kr.
11	Gæld kreditinstitutter i øvrigt	2.059.427	2.158.930
10	Overdækning	10.878.422	10.843.840
	Langfristede gældsforpligtelser	12.937.849	13.002.770
	 Kortfristet del af langfristetgæld	98.671	96.500
	Leverandører af varer og tjenesteydelser m.v.	51.271	71.560
12	Anden gæld	191.031	170.870
	Kortfristede gældsforpligtelser	340.973	338.930
	 Gældsforpligtelser i alt	13.278.822	13.341.700
	 Passiver	13.278.822	13.341.700
	 Pantsætninger mv.		
	Ingen		

Noter

	2024 kr.	2023 kr.	Budget 2025 t.kr.
Note 1. Nettoomsætning			
Fast afgift	246.608	235.475	247
Kubikmeterafgift	285.754	334.000	305
Vandsamarbejde	43.068	48.502	11
Over-/underdækning	-34.579	-57.323	66
Gebyrer	2.100	1.700	0
	542.951	562.354	629

Note 2. Produktionsomkostninger

Elforbrug	31.774	32.243	35
Reparationer og vedligeholdelse	33.744	56.230	30
Driftsledelse, honorar	28.340	28.500	30
Tekniskbistand i øvrig	0	19.103	0
Småanskaffelser	183	366	0
Forsikring	9.610	8.630	9
Vandanalyser	32.346	16.583	22
Ejendomsskat	4.262	5.654	6
Afskrivning bygning og produktion	83.415	79.236	83
	223.674	246.545	215

Note 3. Distrubutionsomkostninger

Ledningsregistrering	2.983	0	2
Måleradministration	-1.659	3.749	4
Afskrivning distribution	178.758	182.352	180
	180.082	186.101	186

Noter

	2024 kr.	2023 kr.	Budget 2025 t.kr.
Note 4. Administrationsomkostninger			
Administration, honorar	35.031	39.661	41
Honorar bestyrelse	18.750	18.750	19
Telefon, alarm	1.668	1.618	2
Annoncer	2.660	1.855	3
Kontingenter, blade m.v.	9.638	7.748	9
Advokat	0	0	10
Porto og gebyrer	3.051	1.653	2
Revisionshonorar	10.000	8.000	10
EDB-programmer og vedligeholdelse	35.803	18.591	31
Nets kørsel	5.514	4.965	6
Generalforsamling og møder	14.097	18.077	20
Diverse	1.335	2.601	0
Vandsamarbejde Rebild Kommune	46.325	47.433	11
	183.872	170.952	164
Note 5. Andre driftsindtægter			
Udlejning af jord	83.600	83.600	84
	83.600	83.600	84
Note 6. Fiansielle indtægter			
Pengeinstitut	2.268	644	0
	2.268	644	0
Note 7. Finansielle omkostninger			
Pengeinstitut	0	0	2
Prioritetsrenter	30.401	31.723	35
Garantiprovision	10.790	11.277	13
	41.191	43.000	50

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
Note 7. Grunde		
Anskaffelsessum 1. januar	3.372.528	3.372.528
Modtaget erstatning, primo	-580.380	-580.380
Anskaffelsessum 31. december	<u>2.792.148</u>	<u>2.792.148</u>
Afskrivninger 1. januar	0	0
Afskrivninger 31. december	<u>0</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2024	<u>2.792.148</u>	<u>2.792.148</u>
Note 8. Produktionsanlæg		
Anskaffelsessum 1. januar	12.771.465	12.642.263
Årets tilgang	0	129.202
Anskaffelsessum 31. december	<u>12.771.465</u>	<u>12.771.465</u>
Afskrivninger 1. januar	5.221.407	5.039.055
Årets afskrivninger	178.758	182.352
Afskrivninger 31. december	<u>5.400.165</u>	<u>5.221.407</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2024	<u>7.371.300</u>	<u>7.550.058</u>
Note 9. Distributionsanlæg		
Anskaffelsessum 1. januar	3.219.029	3.219.029
Årets tilgang	0	0
	<u>3.219.029</u>	<u>3.219.029</u>
Afskrivninger 1. januar	1.792.455	1.713.219
Årets afskrivninger	83.415	79.236
Afskrivninger 31. december	<u>1.875.870</u>	<u>1.792.455</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2024	<u>1.343.159</u>	<u>1.426.574</u>

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
Note 10. Overdækning		
Saldo pr. 1. januar	10.843.843	10.786.517
Årets over-/underdækning	34.579	57.323
Kortfristetgæld del af overdækning (indregnet 2024)	0	0
	10.878.422	10.843.840
Note 11 Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		
Kommunekredit	2.158.098	2.255.430
Overført til kortfristet gæld	-98.671	-96.500
	2.059.427	2.158.930
	t.kr.	t.kr.
Gæld som forflader efter 5 år t.kr.	1.651	1.798
	kr.	kr.
Note 12. Anden gæld		
Skyldig vandafgift	113.147	120.787
Skyldige omkostninger	10.000	10.000
Skyldig A-skat og AM-bidrag	8.458	0
Skyldig moms	59.426	40.083
	191.031	170.870

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Agnes Henriksen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 71bfc2ab-4d5c-43b5-9791-ec0c22743a52

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-03-05 18:11:34 UTC



Henning Jørgen Poulsen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ebb2e4b9-fa12-4d3d-b5a6-1b9ecb7bda22

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-03-05 18:29:51 UTC



Jens Frederik Jensen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bee8a798-6ac9-4979-b1a1-50af28297893

IP: 85.191.xxx.xxx

2025-03-06 08:39:00 UTC



Jens Kristian Henriksen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: 1d056d09-5f50-437c-81fc-bf322cb9dc81

IP: 87.63.xxx.xxx

2025-03-07 12:42:05 UTC



Peter Henneby Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 33e4c497-39dd-4f80-851d-42aff7165c3a

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-03-08 09:16:53 UTC



Ole Hyttel Jensen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 77567840-4b9a-4485-ba42-b0789cb07be9

IP: 188.64.xxx.xxx

2025-03-11 13:36:29 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter



Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Philip Just Paulsen (CVR valideret)

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 34209936

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: af7789bd-7550-4261-8196-443cb9909512

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-03-11 13:54:56 UTC



Penneo dokumentnøgle: N12D4-YV6GK-UBU3E-FCGOV-G4KWI-PJ8VA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter